

## **Dictamen en relació amb la consulta plantejada per una Entitat Municipal Descentralitzada sobre l'accés d'un vocal al Registre d'entrada de documents**

Es presenta davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades un escrit emès pel President de l'Entitat Municipal Descentralitzada en què es planteja la possibilitat de facilitar a un vocal de l'Entitat un llistat en format Excel del Registre d'entrada i sortida de documents que compregui les anotacions realitzades des del mes de gener de 2011 fins al mes de gener de 2015.

S'adjunten a l'escrit de consulta les còpies de les sol·licituds del llistat efectuades pel vocal a la dita Entitat Municipal Descentralitzada.

Analitzada la petició i vist l'informe de l'Assessoria Jurídica, es dictamina el següent:

### **I**

(...)

### **II**

En l'escrit de consulta s'exposa que un vocal de l'Entitat Municipal Descentralitzada (en endavant, EMD) ha sol·licitat un llistat en format Excel dels escrits presentats en el Registre d'entrada i sortida de l'EMD durant el període comprès entre el mes de gener de 2011 i el mes de gener de 2015.

Així mateix, s'especifica que, si bé en un primer moment el mateix vocal va manifestar que no calia que en aquest llistat figuressin dades personals identificatives (en concret, nom i cognoms, número d'identificació fiscal i adreça de la persona que presenta l'escrit), posteriorment ha sol·licitat accedir a la totalitat de la informació continguda en el llistat.

Atesos aquests fets, l'EMD sol·licita a aquesta Autoritat el seu parer respecte la manera en què hauria de facilitar la informació al vocal i, en concret, si pot entregar-li el llistat amb tota la informació que consta en el Registre d'entrada i sortida de documents corresponent al període de gener de 2011 a gener de 2015, o bé si se li pot entregar sense fer-hi constar dades personals.

A aquesta qüestió ens referim en els apartats següents d'aquest dictamen.

### **III**

La Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) és d'aplicació "*a les dades de caràcter personal registrades en suport físic, que les faci susceptibles de tractament, i a qualsevol modalitat d'ús posterior d'aquestes dades pels sectors públic i privat*" (article 2.1), entenent per dada de caràcter personal "*qualsevol informació referent a persones físiques identificades o identificables*" (article 3.a).

L'article 5.1.f) del Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD (RLOPD) afegeix que és dada de caràcter personal "*qualsevol informació numèrica, alfabètica, gràfica, fotogràfica, acústica o de qualsevol altre tipus que concerneix persones físiques identificades o identificables*".

En aquest sentit, el RLOPD concreta que és identificable *“qualsevol persona la identitat de la qual es pugui determinar, directament o indirectament, mitjançant qualsevol informació referida a la seva identitat física, fisiològica, psíquica, econòmica, cultural o social. Una persona física no es considera identificable si aquesta identificació requereix terminis o activitats desproporcionats”* (article 5.1.o).

Cal tenir en compte també que la LOPD defineix el tractament de dades com *“les operacions i els procediments tècnics de caràcter automatitzat o no, que permetin recollir, gravar, conservar, elaborar, modificar, bloquejar i cancel·lar, així com les cessions de dades que derivin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències”* (article 3.d)).

Per tant, cap dubte pot oferir que la informació que consta en el Registre d'entrada i de sortida de documents de l'EMD pot contenir informació de caràcter personal vinculada al fet d'haver presentat o ser destinatari d'escrius, o bé vinculada a l'objecte d'aquests escrits. Aquestes dades, en la mesura que es refereixin a persones físiques identificables, tenen consideració de dades de caràcter personal i, per tant, es troben protegides per la normativa de protecció de dades de caràcter personal.

En conseqüència, qualsevol tractament d'aquestes dades, incloent la recollida o el tractament inicial per part de l'EMD o qualsevol utilització o tractament posterior que es faci de les dades esmentades -per exemple, l'accés del vocal a aquesta informació o la utilització posterior d'aquesta informació-, resta sotmès als principis i garanties que es contenen en la normativa de protecció de dades.

#### IV

Atès el context en què es formula la consulta, cal posar de manifest que aquesta Autoritat ha tingut ocasió d'analitzar en ocasions anteriors el dret d'accés dels regidors a aquella informació de què disposa llur corporació i que resulta necessària per a l'exercici de les funcions que els corresponen (entre d'altres, en els dictàmens CNS 5/2014, CNS 23/2013, CNS 13/2013, CNS 55/2012 o CNS 38/2010, disponibles al web [www.apd.cat](http://www.apd.cat)).

Entre d'altres supòsits, cal assenyalar que en els citats dictàmens CNS 38/2010 i CNS 13/2013 s'ha examinat específicament l'accés dels regidors a la informació que consta en el Registre d'entrada i de sortida de documents dels ajuntaments, les consideracions jurídiques dels quals, val a dir, resulten de plena aplicació al cas que ara s'examina, en què un vocal ha sol·licitat obtenir un llistat que compregui les anotacions realitzades al Registre d'entrada i de sortida de l'EMD en un determinat període de temps.

Tal com es desprèn d'aquests dictàmens, i als efectes que interessin en el present dictamen, convé assenyalar que el reconeixement del dret d'accés a la informació municipal és per a tots els membres de l'EMD, per tant, independentment del fet que es trobin en l'equip de govern o bé en l'oposició.

Així, l'article 77.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) estableix que *“todos los miembros de las Corporaciones locales tienen derecho a obtener del Alcalde o Presidente o de la Comisión de Gobierno cuantos antecedentes, datos o informaciones obren en poder de los servicios de la Corporación y resulten precisos para el desarrollo de su función”*.

En el mateix sentit es pronuncia el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC), en disposar, en el seu article 164.1, que *“tots els membres de les corporacions locals tenen dret a*

*obtenir (...) tots les antecedents, les dades o les informacions que són en poder dels serveis de la corporació i són necessaris per al desenvolupament de la seva funció.”*

En el present cas, el Reglament orgànic municipal de l'EMD (ROM) incorpora, a més, aquestes mateixes previsions en relació específicament amb els membres de l'oposició, establint que **“tots els membres dels grups de l'oposició de l'EMD tenen dret a obtenir de la Presidència i dels vocals, els antecedents, les dades, i les informacions que es troben en poder dels serveis de l'EMD i resultin necessaris pel desenvolupament de la seva funció”** (article 58.1).

Així mateix, convé assenyalar que l'exercici d'aquest dret d'accés a informació municipal es troba en qualsevol cas sotmès a determinades condicions previstes tant en el TRLMRLC com, en aquest cas, en el ROM de l'EMD.

En concret, l'esmentat article 164 del TRLMRLC explicita que:

*“2. Els serveis de la corporació han de facilitar directament informació als membres de les corporacions quan:*

- a) Exerceixin funcions delegades i la informació es refereixi a assumptes propis de llur responsabilitat.*
- b) Es tracti d'assumptes inclosos en l'ordre del dia de les sessions dels òrgans col·legiats dels quals són membres.*
- c) Es tracti de l'accés a informació o documentació de la corporació local que sigui de lliure accés als ciutadans.*

*3. En els altres casos, la sol·licitud d'informació s'entén com a acceptada per silenci administratiu si no es dicta resolució denegatòria en el termini de quatre dies a comptar de la data de presentació de la sol·licitud. En qualsevol cas, la resolució denegatòria s'ha de motivar, i només es pot fonamentar en els supòsits següents:*

- a) Quan el coneixement o la difusió de la informació pugui vulnerar el dret constitucional a l'honor, la intimitat personal o familiar o a la pròpia imatge.*
- b) Quan es tracti de matèries afectades per la legislació general sobre secrets oficials o per secret sumarial.”*

En termes similars es pronuncia el ROM de l'EMD en els següents articles:

*“Article 59.- Informació d'accés directe*

*El **dret d'accés directe** es dona en els següents casos:*

- a) Quan es tracti de l'accés dels vocals amb responsabilitat de govern a la informació pròpia de les seves responsabilitats.*
- b) Quan es tracti de l'accés de tots els vocals a la informació i documentació pròpia dels assumptes que hagin de ser tractats pels Òrgans Col·legiats dels quals són membres, i a les resolucions o acords efectius de tots els Òrgans Municipals.*
- c) Quan es tracti de l'accés dels vocals a la informació o documentació que sigui de lliure accés als ciutadans.*

*Per tal d'exercir aquest dret s'haurà de sol·licitar per instància, registrada d'entrada a aquesta EMD. Aquesta sol·licitud serà tramitada per la Secretaria general.*

*Article 60.- Procediment per sol·licitar informació.*

*1.- La **informació no esmentada a l'article anterior** haurà de demanar-se al **President/a**, normalment per escrit, el qual ordenarà al departament administratiu corresponent que en faciliti l'accés per part del vocal interessat.*

*2.- Excepte en els supòsits esmentats a l'article anterior, en cap cas no podrà facilitar-se als vocals l'accés directe a la informació, sense la prèvia autorització del president.*

*Article 61.- Denegació d'accés*

*La Presidència o vocalia delegada que rebi la sol·licitud esmentada a l'article anterior, podrà **denegar-la** en els supòsits següents:*

*a) **Quan el coneixement o la difusió de la informació pugui vulnerar el dret constitucional a l'honor, la intimitat personal o familiar i la pròpia imatge de les persones.***

*b) **Quan la informació romangui sota secret sumarial.***

*c) **Quan es tracti de matèries afectades per la Legislació general sobre secrets oficials, i de limitació de l'accés a les dades estadístiques.***

*d) **En tots aquells casos en que la legislació no permeti atorgar aquesta documentació, havent-se de fer esment al precepte legal concret.***

Atès que la informació que consta en el Registre d'entrada i sortida de l'EMD no figura entre cap dels supòsits previstos com d'accés directe pels membres de l'EMD (article 59 ROM), cal dir, en atenció a la qüestió plantejada, que per tal d'accedir al llistat caldrà, d'entrada, que el vocal formuli una sol·licitud adreçada al president de l'EMD en termes suficientment concrets per a que pugui ser valorada la seva pertinença (article 61 ROM).

Dit això, cal fer avinent que a aquestes condicions d'accés establertes per la legislació de règim local caldrà afegir les possibles limitacions al dret d'accés a determinades dades personals que puguin concórrer per aplicació dels principis i garanties de la LOPD, en particular, del principi de qualitat de les dades (article 4).

D'acord amb aquest principi de qualitat (article 4.1 LOPD), *"les dades de caràcter personal només es poden recollir per ser tractades, així com sotmetre-les a aquest tractament, quan siguin adequades, pertinents i no excessives en relació amb l'àmbit i les finalitats determinades, explícites i legítimes per a les quals s'han obtingut."*

Aquest principi de qualitat implica, per una banda, que l'accés a la informació municipal, que inclogui determinades dades de caràcter personal –en aquest cas, aquella que es desprèn de les anotacions efectuades en el Registre d'entrada i de sortida-, sense consentiment dels afectats, ha de vincular-se necessàriament a l'exercici de les funcions que corresponguin en cada cas al vocal de què es tracti, en els termes previstos en la legislació de règim local, citada.

El tractament de dades personals que pot fer un vocal que no té atribuïdes responsabilitats de govern, com en el present cas, troba la seva justificació, des de la perspectiva de la protecció de dades, en l'exercici de les funcions que té atribuïdes com a membre d'òrgans col·legiats de la pròpia entitat local i, en concret, en les funcions de control, com ara la formulació de preguntes, interpellacions, mocions o fins i tot la moció de censura, que els atribueix la normativa de règim local.

Qualsevol altre tractament que pogués realitzar-se a partir del coneixement de dades personals dels interessats, i que no es justificués en l'exercici de les seves funcions, implicaria, d'entrada, un canvi de finalitat que requeriria el consentiment de la persona interessada o bé una nova habilitació legal.

D'altra banda, l'aplicació d'aquest principi de qualitat implica un exercici de ponderació, per tal d'avaluar les implicacions que pot tenir, en cada cas, l'exercici del dret d'accés a informació del vocal per als drets de les persones afectades, com ara, el dret a la protecció de les dades personals (article 18.4 CE). Les circumstàncies del cas concret, les dades personals tractades (per exemple, dades especialment protegides (article 7 LOPD)), els termes i la manca de concreció amb què es formuli la petició, entre d'altres, són elements que l'EMD ha de tenir en compte en aquesta ponderació i que poden portar,

en determinats casos, a una limitació de l'accés a la informació personal per part del sol·licitant, sempre justificada en els paràmetres de la normativa de règim local i de protecció de dades personals.

En aquest sentit, l'Autoritat ha vingut mantenint, i manté, que no s'ha de descartar en alguns casos la possibilitat de donar la informació de forma anonimitzada, és a dir, sense fer referència a dades de caràcter personal, si aquesta possibilitat no desvirtua la legítima finalitat que preveu la LRBRL i la resta de normativa de règim local esmentada.

Aquesta possibilitat, que no s'exigeix amb caràcter general i que caldrà valorar en cada cas, podria ser pertinent en aquells casos en què sense incloure dades concretes que puguin identificar o fer identificables les persones físiques, seguint els termes de l'article 3.f) de la LOPD, es pugui donar resposta satisfactòria a la petició dels sol·licitants.

## V

A la vista d'aquestes consideracions, per tant, l'EMD, abans de facilitar al vocal un llistat amb tota la informació que s'anota en llur Registre d'entrada i de sortida de documents corresponent al període de gener de 2011 a gener de 2015 –possibilitat a què fa referència en el seu escrit de consulta-, ha de realitzar necessàriament una ponderació dels drets i interessos en conflicte.

Com s'ha vist, la normativa examinada en el present cas exigeix al vocal la presentació d'una sol·licitud d'accés adreçada al president de l'EMD (article 61 ROM), en la qual, val a dir, podrien constar els motius o la finalitat per la qual sol·licita tal accés.

Sobre això, cal dir que de la legislació de règim local i de la jurisprudència del Tribunal Suprem es desprèn que no cab exigir als regidors que, per accedir a la informació municipal, aquests hagin d'explicar o fonamentar la finalitat de la seva petició, ja que la raó de la seva sol·licitud s'ha d'entendre implícita en l'exercici de les seves funcions com a regidors, als quals els correspon el control i fiscalització dels òrgans de govern de la corporació, tal i com s'explicita en l'article 22.2.a) de la LRBRL.

Aquestes consideracions poden fer-se extensibles al supòsit ara analitzat, atès que els vocals també tenen atribuïdes dites funcions, tal com s'explicita al ROM de l'EMD (articles 31, 32 i 53, entre d'altres).

Ara bé, interpretant les previsions de la legislació de règim local i la jurisprudència del Tribunal Suprem, en connexió amb la LOPD i amb la necessitat de circumscriure la comunicació de dades al marc d'una finalitat legítima, podria ser convenient que els vocals, en fer la sol·licitud d'accés a la informació que contingui dades de caràcter personal, concretin en relació amb quina finalitat sol·liciten aquest accés i en quins termes, per tal de facilitar la ponderació que l'EMD, com a responsable (article 3.d) LOPD), ha de realitzar per valorar la pertinència de l'accés a determinades dades personals, en base a l'esmentat principi de qualitat.

Així, convé tenir present, per exemple, que si la sol·licitud d'accés es relaciona amb el control dels vocals en relació amb l'actuació municipal en un determinat àmbit, la informació relacionada amb qualsevol altre àmbit d'actuació municipal no hauria de quedar afectada, en principi, per la sol·licitud d'accés.

Així mateix, podria ser determinant conèixer si es pretén tenir accés a tot el Registre o només un accés parcial, per exemple, en relació amb determinades persones que presenten documentació al Registre o en relació amb determinades àrees de l'EMD, o bé si es vol conèixer la tramesa de documentació a d'altres Administracions públiques o

entitats, o bé si se sol·licita accés en relació amb un període de temps més o menys ampli, etc.

En atenció a aquests elements, entre d'altres possibles, una sol·licitud d'accés, per exemple, a informació del Registre d'entrada i sortida durant un període concret de temps, o a entrades relacionades amb un àmbit de gestió concret de l'EMD, amb la finalitat de controlar dit àmbit de gestió, permetria inferir que l'accés al Registre d'altres períodes o a entrades i sortides relacionades amb altres àmbits de gestió municipal no seria necessari per a la finalitat perseguida, i per tant no hauria de produir-se, ja que podria resultar un accés no pertinent o excessiu.

En el cas que ara s'examina, el vocal no concreta en la seva petició inicial adreçada a l'EMD (document annex 1) els motius pels quals sol·licita el llistat amb les anotacions fetes al Registre d'entrada i sortida en el període de temps en relació amb el qual sol·licita tal accés, que comprèn de gener de 2011 a gener de 2015 (4 anys).

En una segona petició (document annex 2), el vocal manifesta que el motiu pel qual sol·licita l'accés és conèixer el contingut dels escrits que entren en l'EMD, assenyalant, a tall d'exemple, els relatius a queixes, denúncies, reclamacions, sol·licituds de permisos, al·legacions, entre d'altres.

Als efectes que ens ocupen, caldria distingir, per tant, la informació que pot constar en el Registre d'entrades i sortides de l'EMD, del contingut dels propis documents anotats en aquest Registre, que poden ser de molt diversa naturalesa i, per tant, contenir diferents tipologies d'informació.

D'acord amb l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, *"els registres generals, així com tots els registres que les administracions públiques estableixin per a la recepció d'escrits i comunicacions dels particulars o d'òrgans administratius, s'han d'instal·lar en suport informàtic. El sistema ha de garantir la constància, en cada assentament que es practiqui, d'un número, un epígraf expressiu de la seva naturalesa, la data d'entrada, la data i l'hora de la presentació, la identificació de l'interessat, l'òrgan administratiu remitent, si és procedent, i la persona o l'òrgan administratiu al qual s'envia, i, si s'escau, la referència al contingut de l'escrit o la comunicació que es registra"* (apartat 3).

En el mateix sentit, el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, aplicable supletòriament al cas concret atesa la manca de previsió específica en el ROM de l'EMD, disposa, en el seu article 153, que:

*"1. Los asientos del Registro contendrán referencia exacta de cada uno de los documentos que se remitan desde las oficinas locales o que en ellas se reciban y, al efecto de los de entrada, deberán constar los siguientes extremos:*

*a) Número de orden correlativo.*

*b) Fecha del documento, con expresión del día, mes y año.*

*c) Fecha de ingreso del documento en las oficinas del Registro.*

*d) Procedencia del documento, con indicación de la autoridad, Corporación o persona que lo suscribe.*

*e) Extracto, reseña o breve referencia del asunto comprendido en el cuerpo del escrito registrado.*

*f) Negociado, Sección o dependencia a que corresponde su conocimiento.*

*g) Resolución del asunto, fecha y autoridad que la haya dictado, y*

*h) Observaciones para cualquier anotación que en caso determinado pudiera convenir.*

(...)"

Així doncs, pel que fa a la informació personal que constaria en el Registre d'entrada i sortida de documents de l'EMD, si bé, a priori, no sembla que hagin de constar dades que requereixen un especial nivell de protecció en els termes de l'article 7 de la LOPD (ideologia, religió, creences, afiliació sindical, origen racial, salut, vida sexual, comissions infraccions administratives o penals) i, per tant, no semblaria necessari que s'hagin d'aplicar limitacions a l'accés a aquesta informació per part del vocal (article 61 ROM), cal tenir en compte que aquesta possibilitat tampoc es podria descartar d'entrada, atès que es desconeix la manera concreta com l'EMD introdueix la informació en llur Registre.

A efectes de poder realitzar la ponderació esmentada, seria important que l'EMD tingués en compte quin tractament fa de la informació personal que consta al Registre d'entrada i sortida des del moment en què la dita informació s'introdueix.

En aquest sentit, caldria fer una anàlisi prèvia en relació, entre d'altres, al major o menor grau de concreció amb què s'introdueix la informació al Registre, per exemple, en relació amb la utilització de tipologies més o menys genèriques o descriptives sobre l'assumpte o motiu pel qual es presenta un escrit al Registre (article 153.1.e) ROM), per tal de facilitar la ponderació posterior en cas de sol·licituds d'accés a informació per part dels vocals.

Això és especialment rellevant quan els escrits que entren o surten del Registre poden comportar el tractament d'informació sensible, als efectes de l'article 7 de la LOPD, com ara supòsits relacionats amb infraccions penals o administratives, denúncies en relació amb maltractaments, qüestions relacionades amb menors d'edat en situació de violència o desemparament, qüestions relacionades amb la salut de les persones, etc.

Tenint en compte el volum d'informació sol·licitat (la compresa en un període de 4 anys) i la diversa naturalesa de la informació personal que s'hi podria contenir, entre la qual, val a dir, no es pot descartar que hi hagi dades especialment protegides (article 7 LOPD), cal dir que facilitar al vocal de l'EMD un llistat del Registre d'entrada amb tota la informació podria forçar el principi de qualitat de les dades (article 4 LOPD) i suposar un risc per a la correcta protecció de la informació personal de les (nombroses) persones que en resultarien afectades.

És a dir, autoritzar l'accés en els termes sol·licitats pel vocal podria comportar la comunicació o cessió de dades personals excessives o no pertinents per al compliment de les funcions que la legislació de règim local li atribueix.

Per aquest motiu, als efectes de facilitar l'anàlisi prèvia al lliurament de la informació, podria ser convenient que el vocal concretés els termes de la seva petició, com ara, acotant el període de temps respecte el qual sol·licita l'accés, l'àmbit d'actuació municipal que és del seu interès (obres i serveis, ensenyament, recursos humans, etc.) i/o els possibles subjectes afectats, entre d'altres aspectes. Altrament, es podria valorar especialment la possibilitat de facilitar l'accés a la informació del Registre d'entrada prèvia dissociació de les dades personals.

D'aquesta manera es podria facilitar l'exercici del dret d'accés a informació municipal que la legislació de règim local reconeix al vocal de l'EMD i, alhora, respectar el dret fonamental a la protecció de dades personals dels possibles afectats.

Recordar, en aquest punt, que recau sobre l'EMD, com a responsable del fitxer o tractament (article 3.d) LOPD), l'obligació de vetllar perquè el tractament de les dades personals de què disposa s'adeqüi als principis i obligacions que estableix la normativa de protecció de dades personals.

En cas que, prèvia ponderació de drets, s'autoritzi l'accés del vocal a la informació del Registre a través del llistat sol·licitat, cal dir que la consulta d'aquest hauria de dur-se a terme, en qualsevol cas, de conformitat amb les normes establertes en l'article 63 del ROM de l'EMD, segons el qual:

*"(...)*

*2.- La consulta i examen concret d'expedients, de llibres i documentació en general es faran d'acord amb les normes següents:*

*a) **En cap cas els expedients, llibres o documentació podran sortir de la casa consistorial, oficines o dependències municipals externes.***

*b) La consulta dels llibres d'actes i llibres de resolucions de presidència haurà de fer-se a l'Arxiu o a la secretaria.*

*c) L'examen d'expedients sotmesos a sessió es farà solament a la secretaria, lloc on es trobaran disponibles a partir de la convocatòria.*

*3.- La consulta general de qualsevol expedient o document podrà realitzar-se bé sigui a l'arxiu general o dependència on es trobi, o bé lliurant-lo al vocal interessat perquè pugui examinar-lo als despatxos o sales reservades a vocals.*

*En aquest cas, i per a l'oportú control administratiu, signarà la persona interessada un rebut i haurà de retornar l'expedient o documentació en un termini de 48 hores o abans, en funció de les necessitats del tràmit d'aquest expedient.*

*4.- Els membres de la Corporació tenen dret a obtenir còpia de la documentació a la qual tenen accés. Aquesta còpia es pot obtenir en format paper o bé en el suport tècnic que permeti accedir a la informació requerida.*

*5.- El lliurament de còpies es limitarà als casos esmentats pel que fa a l'accés lliure dels vocals a la informació, o als casos expressament autoritzats pel president/a."*

A més, caldria tenir present que, un cop s'accedís a la dita informació, el vocal hauria de regir-se, a banda de pel deure de reserva imposat per la normativa de règim local (article 164.6 TRLMRLC), pel principi de qualitat, en la seva vessant de finalitat, i pel deure de secret establerts a la LOPD.

Així doncs, per aplicació d'aquest principi de qualitat (article 4 LOPD), caldria tenir present que qualsevol utilització de la informació personal posterior a l'accés per part del vocal hauria d'estar igualment fonamentada en una finalitat legítima. En cas contrari, podríem trobar-nos davant d'un tractament no ajustat a la LOPD, tot i que en origen l'accés a les dades personals es considerés legítim. A més, aquesta finalitat en què pogués emmarcar-se el tractament posterior de les dades personals per part del vocal no hauria de ser incompatible amb aquella que en el seu moment hauria justificat l'accés, això és l'exercici de les funcions legalment atribuïdes.

Per la seva part, l'article 10 de la LOPD disposa que *"el responsable del fitxer i els que intervinguin en qualsevol fase del tractament de les dades de caràcter personal estan obligats al secret professional pel que fa a les dades i al deure de guardar-les, obligacions que subsisteixin fins i tot després de finalitzar les seves relacions amb el titular del fitxer o, si s'escau, amb el seu responsable."*

Per tant, també caldria tenir present que si l'ús posterior de la informació a què el vocal hauria accedit per raó del seu càrrec comportés revelar les dades personals que s'hi contenen a terceres persones, sense consentiment de l'afectat o la corresponent habilitació legal (article 11 LOPD), ens podríem trobar també davant d'una actuació no ajustada a la normativa de protecció de dades, tot i que en origen l'accés es considerés legítim.



## VI

Arribats a aquest punt, convé fer avinent que l'opció plantejada en l'escrit de consulta de facilitar al vocal el llistat amb les anotacions efectuades en el Registre d'entrada i sortida de documents de l'EMD sense fer-hi constar dades personals és clar que resultaria molt més respectuosa amb el dret a la protecció de dades personals de les persones afectades (article 18.4 CE).

De fet, la mateixa LOPD estableix que si la comunicació de dades personals s'efectua amb el procediment previ de dissociació (article 5.1.e) RLOPD), de tal manera que no sigui possible identificar les persones afectades, no cal comptar amb el seu consentiment previ per dur-la a terme (article 11.6).

Ara bé, com s'ha posat de manifest en l'apartat IV d'aquest dictamen, aquesta possibilitat no s'exigeix amb caràcter general i resulta pertinent en aquells casos en què, sense incloure dades personals, es pot donar resposta satisfactòria a la petició del sol·licitant de què es tracti.

En el supòsit que ara s'examina, val a dir que, en atenció als termes amplis en què el vocal formula la petició d'accés a la informació del Registre d'entrada i sortida de documents de l'EMD (sol·licita accedir a tota la informació introduïda al sistema entre gener de 2011 i gener de 2015), no es podria descartar a priori que la finalitat perseguida amb l'accés (com podria ser l'interès per conèixer el volum d'entrada dels escrits o els tipus d'assumptes tractats) es pogués igualment satisfer facilitant-li el llistat prèvia dissociació de les dades personals que s'hi continguin.

De ser així, caldria tenir present que, perquè la dissociació pogués ser considerada suficient als efectes de la LOPD, caldria que amb l'aplicació del procés de dissociació (article 3.j) LOPD) resultés realment impossible associar una determinada dada amb un individu determinat. Es considera, en aquest sentit, que l'afectat no és determinable o identificable quan la seva identificació exigeixi terminis o activitats desproporcionades (article 5.1.o) RLOPD).

## VII

Dit això, en atenció a les manifestacions efectuades pel vocal en el seu segon escrit adreçat a l'EMD (document annex 2), en què, com s'ha vist, tot i referir-se a la voluntat d'accedir a un llistat en format Excel amb les anotacions efectuades en el Registre d'entrada i sortida de l'EMD, fa referència al contingut dels escrits, no és sobrer fer avinent que en cas de voler accedir als documents anotats en el Registre també resultaran d'aplicació les consideracions fetes fins ara.

Només puntualitzar que, a diferència de l'accés a la informació del Registre, en què en funció de la forma com s'introdueixi la informació en el sistema es podria qüestionar si figuren o no dades especialment protegides (article 7 LOPD), val a dir que el cas dels documents presentats en el Registre sí que és més que previsible que alguns d'ells incloguin informació d'aquesta naturalesa.

Recordar, al respecte, que l'article 61 del ROM de l'EMD preveu que la sol·licitud del vocal es pot denegar amb fonament en alguna de les situacions següents:

- a) Quan el coneixement o la difusió de la informació pugui vulnerar el dret constitucional a l'honor, la intimitat personal o familiar i la pròpia imatge de les persones.*
- b) Quan la informació romangui sota secret sumarial.*

*c) Quan es tracti de matèries afectades per la Legislació general sobre secrets oficials, i de limitació de l'accés a les dades estadístiques.*

*d) En tots aquells caos en que la legislació no permeti atorgar aquesta documentació, havent-se de fer esment al precepte legal concret.”*

I més enllà d'això, fer avinent que també podria denegar-se, atesa la naturalesa de dret fonamental del dret a la protecció de dades (STC 292/2000), quan, amb independència que unes determinades dades puguin ser considerades com a íntimes o no, hi hagi altres circumstàncies qualificades (per exemple, dades de menors, dades relacionades amb la violència de gènere, etc.) que, des del punt de vista d'aquest dret fonamental, puguin requerir una especial protecció.

D'acord amb les consideracions fetes fins ara en relació amb la consulta plantejada, es fan les següents,

## **Conclusions**

La legislació de règim local reconeix un dret d'accés als vocals de l'Entitat Municipal Descentralitzada a informació que pugui resultar necessària per al desenvolupament de les seves funcions (article 58 ROM), en relació amb el qual caldrà tenir en compte la normativa de protecció de dades personals quan aquesta informació contingui dades de caràcter personal.

L'accés d'un vocal a la informació anotada en el Registre d'entrada i de sortida de documents pot ser legítim quan es doni compliment al principi de qualitat (article 4 LOPD) que exigeix, en la mesura del possible, fer una ponderació respecte les dades personals incloses en el conjunt de la informació sol·licitada, especialment si es tracten dades sensibles (article 7 LOPD), per tal que no es comuniquin més dades de les estrictament necessàries per assolir la finalitat legítima que justifica l'accés, això és el desenvolupament de les funcions que li corresponen com a vocal.

Per la informació de què es disposa, es considera que, en el cas concret examinat, facilitar al vocal un llistat amb totes les anotacions efectuades en el Registre d'entrada i de sortida entre gener de 2011 i gener de 2015 podria forçar aquest principi de qualitat i suposar un risc per a la correcta protecció de la informació personal dels afectats, atès el volum d'informació sol·licitat i la diversa naturalesa de la informació personal que s'hi podria contenir, entre la qual, no seria possible descartar-ne dades que requereixin una especial protecció.

A aquests efectes, podria ser convenient que el vocal concreti, en la mesura del possible, amb quina finalitat sol·licita l'accés, l'àmbit d'actuació municipal que és del seu interès, els possibles subjectes afectats o un període de temps concret. Altrament, es podria valorar especialment la possibilitat de facilitar l'accés prèvia dissociació de les dades personals.

En qualsevol cas, la consulta del llistat pel vocal hauria de realitzar-se de conformitat amb les previsions establertes a l'article 63 del ROM i quedaria sotmès al deure de secret previst a l'article 10 de la LOPD, així com a la resta de normativa aplicable.

Barcelona, 13 de maig de 2015