

**Informe sobre el Projecte d'ordre pel qual es desenvolupen determinats aspectes del Decret 136/2009, d'1 de setembre, d'aprovació del programa d'actuació aplicable a les zones vulnerables en relació amb la contaminació de nitrats que procedeixen de fonts agràries i de gestió de les dejeccions ramaderes**

Es presenta davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades un escrit del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural en el que es demana que l'Autoritat emeti un informe sobre el Projecte d'ordre pel qual es desenvolupen determinats aspectes del Decret 136/2009, d'1 de setembre, d'aprovació del programa d'actuació aplicable a les zones vulnerables en relació amb la contaminació de nitrats que procedeixen de fonts agràries i de gestió de les dejeccions ramaderes.

El Projecte d'ordre consta d'una exposició de motius, cinc articles, dues disposicions addicionals, tres disposicions transitòries, una disposició final, i tres annexes.

Analitzat el Projecte d'ordre, que no s'acompanya de cap altra documentació, tenint en compte la normativa vigent aplicable, i vist l'informe de l'Assessoria Jurídica, emeto el següent informe.

### **Antecedents**

Pel que fa al marc normatiu en què se situa el projecte, tant la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, com en el Decret 136/2009, d'1 de setembre, d'aprovació del programa d'actuació aplicable a les zones vulnerables en relació amb la contaminació de nitrats que procedeixen de fonts agràries i de gestió de les dejeccions ramaderes, estableixen l'obligació de disposar d'un pla de gestió de dejeccions ramaderes elaborat i signat per una persona tècnica habilitada.

El Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural ha implementat l'aplicació informàtica "Gestió de Dejeccions ramaderes i Nitrogen (GDN) per dur a terme la redacció dels plans de gestió de dejeccions ramaderes amb caràcter general, d'acord amb el que disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (art. 43.2), i la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic català (art. 6).

Amb l'objectiu de regular l'ús de l'aplicació GDN i la figura del personal tècnic habilitat per elaborar i signar els plans de gestió de dejeccions ramaderes, el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural, d'acord amb el que estableix la Llei 2/2014, del 27 de gener, quina disposició addicional vint-i-sisena, l'habilita per establir el procediment d'habilitació del personal tècnic esmentat, elabora aquest projecte d'Ordre que aquí s'analitza.

## Fonaments Jurídics

I

(...)

II

En primer lloc, el projecte d'Ordre estableix l'obligació de redactar i/o modificar els plans de gestió de dejeccions ramaderes de les explotacions ramaderes, dels centre de gestió de dejeccions ramaderes i de les instal·lacions que tracten dejeccions ramaderes soles o barrejades amb altres materials orgànics que s'engloben dins l'annex III de la Llei 20/2009 (en endavant plans de gestió) per mitjà de l'aplicació informàtica DGN. En l'exposició de motius s'exposa que aquesta previsió es duu a terme de conformitat amb el que estableix la Llei 29/2010, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic català (art. 6) i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (art. 43.2).

Des de la vessant de la protecció de dades, es fa avinent que el Departament haurà de tenir en compte les previsions de l'article 15 de la Llei 29/2010, que estableix una sèrie de criteris que cal observar a l'hora d'incorporar els mitjans electrònics en l'actuació del sector públic, especialment, "l'impacte de la incorporació dels mitjans electrònics en la seguretat de la documentació i la informació i les dades de caràcter personal que contenen" (apartat d).

En aquest cas, en l'elaboració del pla de gestió, probablement es tractaran les dades de les persones titulars de les activitats de les explotacions ramaderes, o dels seus representants en cas de tractar-se de persones jurídiques, per la qual cosa, els seran d'aplicació els principis i obligacions establerts a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (en endavant, LOPD).

Si bé, l'article 2.2 del Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel que s'aprova el Reglament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD i RLOPD respectivament), exclou del seu àmbit d'aplicació les persones jurídiques, i les persones físiques que hi prestin els seus serveis, consistents únicament en el nom i cognoms, les funcions o llocs exercits, així com l'adreça postal o electrònica, telèfon i número de fax professionals, les dades que es tractaran, poden anar més enllà d'aquestes i incorporar altre informació, per la qual cosa, si és d'aplicació la LOPD.

III

El projecte (articles 3, 4 i 5) regula les persones tècniques i habilitades per redactar i signar els plans de gestió.

Del que s'exposa a l'article 3.3 del projecte, en relació amb la previsió que el Departament es pugui posar en contacte amb les persones habilitades per informar-los de les sessions de reciclatge i la seva obligació d'assistir-hi, es pot deduir que el Departament disposarà d'una base de dades amb les persones habilitades, i per tant, es valora positivament que en la

disposició addicional s'estableixi la creació del fitxer de dades personals de les persones que han obtingut la condició com a persona tècnica habilitada per redactar i signar plans de gestió, i que el mateix s'incorpori en l'annex d'aquest projecte.

En relació amb el procediment per habilitació dels tècnics, l'article 4.3 estableix que la persona tècnica ha de presentar un imprès normalitzat de sol·licitud d'inscripció al curs per obtenció de l'acreditació, que pot adreçar tant al propi Departament com a la Xarxa d'Oficines de Gestió Empresarial de la Generalitat de Catalunya (OGE), així com utilitzar qualsevol altre mitjà previst a la Llei 26/2010, de 3 d'agost. El mateix article habilita l'OGE per dur a terme la verificació formal de la documentació presentada, i un cop verificada trametre-la al Departament competent.

El Decret 106/2008, de 6 de maig, de mesures per a l'eliminació de tràmits i la simplificació de procediments per facilitar l'activitat econòmica estableix el model de relació entre les empreses i l'Administració de la Generalitat, a través del frontal de serveis a les empreses, l'OGE, que permet que l'empresa es relacioni amb l'Administració amb el menor cost possible, reduint tant el temps destinat a subministrar dades a l'Administració com la distància en la qual l'empresa s'ha de desplaçar per relacionar-se amb l'Administració.

Així mateix, l'article 40.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya, estableix que en procediments administratius relatius a l'accés a una activitat econòmica i a l'exercici d'aquesta, les persones interessades poden realitzar els tràmits mitjançant una finestra única.

La Disposició Addicional 2a del Decret Legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE, estableix que l'OGE actua com a finestra única a Catalunya pels procediments administratius relatius a l'accés a i l'exercici de les activitats de serveis competència de la Generalitat i, si escau, d'altres administracions públiques tant en via presencial com a distància, mitjançant, en aquest darrer cas, la seu electrònica corporativa de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

D'acord amb la normativa exposada, el Govern de la Generalitat de Catalunya, mitjançant l'Acord de Govern de 15 de març de 2011 va adoptar les mesures necessàries per implantar la Finestra Única Empresarial per tal de permetre a l'empresa la realització unificada tant de tràmits d'organismes de la Generalitat com d'altres Administracions públiques

Així, l'article 4.3 i 4.5 del Projecte d'ordre, estableix que l'OGE resta habilitada per dur a terme la verificació formal de la documentació presentada, i un cop verificada trametre-la al Departament competent, així com exigeix a les persones interessades a presentar documentació que ja hagin presentat prèviament davant el Departament competent o la mateixa OGE.

L'OGE per tant, tractarà dades personals de les persones que demanin la inscripció al curs que han de realitzar per obtenir l'habilitació com a personal tècnic, com ara les seves dades identificatives o titulacions universitàries. Es recomana doncs establir un protocol o bé un marc d'actuació general entre el Departament competent en matèria d'agricultura i l'OGE que inclogui entre d'altres tots aquells aspectes que puguin afectar a la protecció de dades de caràcter personal, en especial els previstos als articles 12.2 i 12.3 de la LOPD.

## IV

En relació amb els fitxer de dades personals de les persones que han obtingut la condició com a persona tècnica habilitada per redactar i signar plans de gestió, recollit en l'annex 3 del Projecte d'ordre, es valora positivament el fet que incorpori tots els apartats que la LOPD (article 20.2) i el RLOPD (article 54.1) estableixen que han de contenir les disposicions de creació de fitxers. Tot i així, a continuació es fan algunes consideracions en relació únicament amb aquells apartats del fitxer que podrien no ajustar-se a allò disposat en aquests articles.

**1.** Pel que fa a l'apartat relatiu a la **finalitat i usos del fitxer** (art. 20.2 a) LOPD i 54.1 a) RLOPD), en aquest apartat cal donar informació sobre la finalitat d'aquest i els usos previstos.

La finalitat del fitxer es refereix a l'objectiu per al qual es recullen les dades personals, mentre que els usos descriuen els processos en què s'utilitzaran aquelles dades. Tal com es preveu en la Recomanació 1/2011, caldria separar clarament la finalitat dels possibles usos que se'n poden derivar, mitjançant dos subapartats diferents.

Pel què fa als usos, caldria definir-los i incloure entre els mateixos, com a mínim, la comunicació amb el personal habilitat amb la finalitat d'informar de les sessions de reciclatge obligatòries, previst a l'article 3.3 del projecte.

**2.** Apartat relatiu a **l'estructura del fitxer i la descripció dels tipus de dades** (art. 20.2 d) LOPD i 54.1 c) RLOPD).

Caldria adaptar el contingut d'aquest apartat al previst a l'article 4.4 del Projecte d'ordre. En aquest apartat del fitxer s'inclouen les dades relatives al nom i cognom, adreça postal i electrònica, telèfon i NIF, sense incloure la dada relativa a títol universitari o grau.

Tampoc s'inclou el motiu o causa de la inhabilitació, que d'acord amb l'article 5.2 del projecte haurà de constar en l'expedient de retirada de l'habilitació. Cal tenir en compte també, que en l'apartat 5.1.c) es contempla la possibilitat de pèrdua de l'habilitació com a conseqüència d'un expedient sancionador, mentre que en el fitxer no es fa constar que es reculli informació sobre sancions.

**3.** Apartat relatiu a les **mesures de seguretat** (article 20.2 h) de la LOPD).

En aquest fitxer es preveu l'aplicació d'un nivell baix de seguretat. En la mesura que sigui previsible que l'objecte de l'expedient o procediment pugui incorporar dades que requereixin un nivell més alt de protecció, caldria adequar el nivell de seguretat exigible. Així, per exemple, si s'hi recullen dades relacionades amb procediments sancionadors, seria exigible, com a mínim, mesures de seguretat de nivell mitjà.

Barcelona, 9 de setembre de 2014