

Registre de les activitats de tractament de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades

Darrera revisió: 03.12.2021

Responsable del tractament

Nom o raó social: Direcció de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades

Adreça: Rosselló, 214, Esc. A, 1r 1a, 08008 Barcelona

A/e: apdcat@gencat.cat

Telèfon: 93 552 78 00

Delegat de protecció de dades

Nom i cognoms: Joana Marí Cardona

Adreça: Rosselló, 214, Esc. A, 1r 1a, 08008 Barcelona

A/e: dpd.apdcat@gencat.cat

Telèfon: 93 552 78 00

Índex

Expedients de tutela de drets, d'inspecció i sancionadors	3
Auditories	5
Registre de Protecció de Dades de Catalunya.....	7
Notificació de violacions de seguretat.....	8
Codis de conducta.....	10
Comunicació TID sobre la base d'interessos legítims imperiosos.....	11
Consulta prèvia	12
Dictàmens.....	13
Normes corporatives vinculants	15
Registre de delegats de protecció de dades.....	16
Premis	17
Autoritzacions de transferències internacionals	18
Consultoria del sector públic.....	19
Comunicacions i relacions institucionals	20
Gestió econòmica.....	21
Gestió de consultes sobre protecció de dades.....	23

Registre d'entrada i sortida de documents	24
Sol·licitud exercici del dret d'accés a la informació pública	26
Sol·licitud exercici dels drets d'autodeterminació informativa	28
Gestió de recursos humans	29
Activitats de formació.....	32
Projecte Menors, Internet i Tecnologies	34
Selecció i provisió de llocs de treball.....	35
Enviaments de comunicats i convocatòries de premsa de l'APDCAT	37
Videovigilància	38

Denominació de l'activitat de tractament

Expedients de tutela de drets, d'inspecció i sancionadors

Base jurídica

Missió realitzada en exercici de poders públics (art. 6.1.e) RGPD); LOPDGDD
Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Finalitats del tractament

Tramitar els expedients d'inspecció, sancionadors i de tutela d'exercici de drets que tramita l'Autoritat.

Categories d'interessats

Persones físiques, ja sigui en nom propi o com a representants de persones físiques o jurídiques, que consten o estan relacionades amb l'expedient (persona denunciant, denunciada, reclamant i reclamada).

Categories de dades personals**Dades tractades:**

Nom i cognoms.

NIF / DNI / Passaport / NIE.

Adreça postal o electrònica.

Imatge / Veu.

Signatura electrònica.

Signatura manuscrita.

Dades de categories especials: les contingudes a la documentació recollida o que apareguin durant la tramitació dels expedients.

Altres dades relacionades amb els documents presentats o que apareguin durant les actuacions prèvies o la tramitació dels expedients.

Categories de destinataris

Altres autoritats de control de protecció de dades.

Persones interessades en el procediment.

Jutges o tribunals.

Síndic de Greuges.

Transferències internacionals

No es preveuen.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades

6 anys, des que la resolució de les actuacions o del procediment administratiu esdevé ferma i, si escau, s'ha executat.

Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Denominació de l'activitat de tractament

Auditories

Base jurídica

Missió realitzada en exercici de poders públics (art. 6.1.e) RGPD).

Finalitats del tractament

Verificar el compliment de la normativa de protecció de dades a través d'investigacions en forma d'auditories, principalment de caràcter preventiu, per tal d'analitzar els tractaments de dades en sectors concrets. Com a resultat d'aquestes auditories es poden fer recomanacions generals o particulars i requeriments d'adequació.

Categories d'interessats

Persones de qui consten les dades a la documentació recollida en el marc de l'auditoria.

Categories de dades personals

Dades tractades:

Nom i cognoms.

Adreça postal o electrònica.

Telèfon.

Càrrec.

Dades de categories especials: les contingudes a la documentació recollida o que apareguin durant la tramitació de les auditories.

Altres dades personals incloses en la informació recollida durant la tramitació de l'auditoria.

Categories de destinataris

No es comuniquen les dades.

Transferències internacionals

No es preveuen.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades

4 anys, des del tancament de l'auditoria.

Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equips on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Denominació de l'activitat de tractament

Registre de Protecció de Dades de Catalunya

Base jurídica

Missió realitzada en interès públic (art. 6.1.e) RGPD).

Finalitats del tractament

Elaborar i trametre als sol·licitants els llistats amb la descripció completa dels fitxers inscrits al Registre de Protecció de Dades de Catalunya.

Categories d'interessats

Persones que sol·liciten còpia del contingut dels fitxers inscrits al Registre de Protecció de Dades de Catalunya.

Categories de dades personals**Dades tractades:**

Nom i cognoms.

NIF / DNI / Passaport / NIE.

Adreça postal o electrònica.

Telèfon.

Signatura electrònica i signatura manuscrita.

Lloc de treball.

Càrrec.

Condició per la qual acrediten la representació.

Categories de destinataris

No es comuniquen les dades.

Transferències internacionals

No es preveuen.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades

3 mesos, des del lliurament de la informació.

Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equips on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Denominació de l'activitat de tractament

Notificació de violacions de seguretat

Base jurídica

Missió realitzada en exercici de poders públics (art. 6.1.e) RGPD); LOPDGDD

Finalitats del tractament

Arran de les notificacions de violacions de seguretat notificades pels responsables del tractament, analitzar les circumstàncies de la violació i els riscos per als drets i les llibertats de les persones; ajudar el responsable a l'hora d'adoptar les mesures de protecció necessàries (d'índole tecnològica o organitzativa) per limitar els riscos i per mitigar els efectes adversos potencials. Com a resultat de la tramitació de la notificació, l'Autoritat pot fer recomanacions o requeriments.

Categories d'interessats

Persones de les quals consten les dades a la documentació recollida en el marc de la notificació de violació de seguretat.

Categories de dades personals**Dades tractades:**

Nom i cognoms.

Adreça postal o electrònica.

Telèfon.

Càrrec de les persones interlocutores del responsable del tractament.

En la informació tramesa a partir de la notificació inicial hi poden constar altres dades personals, incloses de categories especials, segons el context en què s'ha produït la incidència.

Categories de destinataris

Les dades personals es poden comunicar a altres organismes competents en seguretat de les xarxes i sistemes d'informació, a les forces i cossos de seguretat i a les autoritats de protecció de dades de la Unió Europea.

Transferències internacionals

No es preveuen.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades

4 anys, des del tancament del procediment iniciat arran la notificació de violació de seguretat.

Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on

es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Denominació de l'activitat de tractament

Codis de conducta

Base jurídica

Missió realitzada en exercici de poders públics (art. 6.1.e) RGPD).

Finalitats del tractament

Tramitar l'aprovació del codi de conducta i les seves modificacions i ampliacions.

Categories d'interessats

Responsables del tractament, encarregats del tractament, delegats de protecció de

Categories de dades personals**Dades tractades:**

Nom i cognoms.

NIF / DNI / Passaport / NIE.

Adreça postal o electrònica.

Telèfon.

Signatura electrònica.

Signatura manuscrita.

Càrrec.

Categories de destinataris

Comitè Europeu de Protecció de Dades.

Comissió Europea.

Transferències internacionals

No es preveuen.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades

Mentre el codi de conducta sigui vigent.

Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equips on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Denominació de l'activitat de tractament

Comunicació TID sobre la base d'interessos legítims imperiosos

Base jurídica

Compliment d'una obligació legal (art. 6.1.c) RGPD).

Missió realitzada en exercici de poders públics (art. 6.1.e) RGPD).

Finalitats del tractament

Controlar les transferències internacionals de dades.

Categories d'interessats

Responsables del tractament, encarregats del tractament, delegats de protecció de dades i/o el seu representant legal.

Categories de dades personals**Dades tractades:**

Nom i cognoms.

NIF / DNI / Passaport / NIE.

Adreça postal o electrònica.

Telèfon.

Signatura electrònica.

Signatura manuscrita.

Càrrec.

Categories de destinataris

No es comuniquen les dades.

Transferències internacionals

No es preveuen.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades

Permanent.

Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Denominació de l'activitat de tractament

Consulta prèvia

Base jurídica

Compliment d'una obligació legal (art. 6.1.c) RGPD).

Finalitats del tractament

Tramitar la consulta prèvia.

Categories d'interessats

Responsables del tractament, encarregats del tractament, delegats de protecció de dades i/o el seu representant legal, així com els titulars dels òrgans que elaboren disposicions legals o reglamentàries.

Categories de dades personals**Dades tractades:**

Nom i cognoms i càrrec.

NIF / DNI / Passaport / NIE.

Adreça postal o electrònica.

Telèfon.

Signatura electrònica i signatura manuscrita.

Dades relacionades amb la consulta prèvia, que poden incloure dades de categories especials.

Categories de destinataris

No es comuniquen les dades.

Transferències internacionals

No es preveuen.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades

Les dades personals es conservaran mentre es mantingui el tractament sotmès a consulta prèvia i els seus efectes.

Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Denominació de l'activitat de tractament

Dictàmens

Base jurídica

Missió realitzada en interès públic (art. 6.1.e) RGPD)

Llei 32/2010, de l'1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Finalitats del tractament

Elaborar l'informe o el dictamen sobre la consulta plantejada.

Categories d'interessats

Persones físiques, delegats de protecció de dades, persones jurídiques i titulars d'òrgans administratius i/o el seu representant legal que formulen una consulta a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Categories de dades personals**Dades tractades:**

Nom i cognoms.

NIF / DNI / Passaport / NIE.

Adreça postal o electrònica.

Telèfon.

Signatura electrònica i signatura manuscrita.

Càrrec.

Altres: dades relacionades amb la sol·licitud presentada o relatives a l'expedient, que poden incloure dades de categories especials.

Categories de destinataris

No es comuniquen les dades.

Transferències internacionals

No es preveuen.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades

4 anys.

Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Denominació de l'activitat de tractament

Normes corporatives vinculants

Base jurídica

Missió realitzada en exercici de poders públics (art. 6.1.e) RGPD).

Finalitats del tractament

Tramitar les normes corporatives vinculants.

Categories d'interessats

Responsables del tractament, encarregats del tractament, delegats de protecció de dades i/o el seu representant legal.

Categories de dades personals**Dades tractades:**

Nom i cognoms.

NIF / DNI / Passaport / NIE.

Adreça postal o electrònica.

Telèfon.

Signatura electrònica.

Signatura manuscrita.

Càrrec.

Categories de destinataris

Comitè Europeu de Protecció de Dades.

Comissió Europea.

Transferències internacionals

No es preveuen.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades

Les dades personals es conservaran mentre les normes corporatives siguin vigents.

Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Denominació de l'activitat de tractament

Registre de delegats de protecció de dades

Base jurídica

Compliment d' una obligació legal (art. 6.1.c) RGPD).

Finalitats del tractament

Mantenir una llista actualitzada de delegats de protecció de dades i del seu històric, difondre-la per mitjans electrònics, emetre certificats, mantenir comunicacions relacionades amb l'exercici de les seves funcions (com a punt de contacte i comunicacions sobre activitats de formació i divulgatives).

Categories d'interessats

Responsables del tractament i/o el seu representant legal, delegats de protecció de dades .

Categories de dades personals

Dades tractades:

Nom i cognoms.

NIF / DNI / Passaport / NIE.

Signatura electrònica i signatura manuscrita.

Dades de contacte professionals, data del nomenament i de la destitució del delegat de protecció de dades; si és extern, entitat a la qual pertany.

Categories de destinataris

Altres autoritats de control de protecció de dades i difusió per mitjans electrònics (art. 37.7 RGPD i art. 34.4 LOPDGDD).

Transferències internacionals

No es preveuen.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades

Mentre la comunicació sigui vigent (representant). Permanent (DPD).

Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Denominació de l'activitat de tractament

Premis

Base jurídica

Missió realitzada en exercici de poders públics (art. 6.1.e) RGPD).

Finalitats del tractament

Gestionar la candidatura presentada d'acord amb la resolució que convoqui el Premi.

Categories d'interessats

Persones físiques o jurídiques i/o els seus representants; membres del jurat.

Categories de dades personals**Dades tractades:**

Nom i cognoms.

NIF / DNI / Passaport / NIE.

Adreça postal o electrònica.

Telèfon.

Signatura electrònica i signatura manuscrita.

Càrrec i informació relativa a la candidatura presentada.

Categories de destinataris

Intervenció de la Generalitat.

Base de Dades Nacional de Subvencions.

Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Web de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Transferències internacionals

No es preveuen.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades

6 anys, tret de les dades de les candidatures premiades o distingides, que es conservaran de manera permanent.

Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Denominació de l'activitat de tractament

Autoritzacions de transferències internacionals

Base jurídica

Missió realitzada en exercici de poders públics (art. 6.1.e) RGPD).

Finalitats del tractament

Tramitar l'autorització de transferències internacionals de dades.

Categories d'interessats

Responsables del tractament, encarregats del tractament, delegats de protecció de dades i/o el seu representant legal.

Categories de dades personals**Dades tractades:**

Nom i cognoms.

NIF / DNI / Passaport / NIE.

Adreça postal o electrònica.

Telèfon.

Signatura electrònica.

Signatura manuscrita.

Càrrec.

Categories de destinataris

Comitè Europeu de Protecció de Dades.

Comissió Europea.

Transferències internacionals

No es preveuen.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades

Les dades personals es conservaran mentre l'autorització sigui vigent.

Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Denominació de l'activitat de tractament

Consultoria del sector públic

Base jurídica

Missió realitzada en interès públic (art. 6.1.e) RGPD).

Finalitats del tractament

Tramitar les consultes relacionades amb la protecció de dades personals que es plantegen davant el servei de consultoria del sector públic de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Categories d'interessats

Persones físiques, institucions i entitats que formulen consultes a l'Autoritat i/o el seu representant legal.

Categories de dades personals**Dades tractades:**

Nom i cognoms.

NIF / DNI / Passaport / NIE.

Adreça postal o electrònica.

Telèfon.

Signatura electrònica i signatura manuscrita.

Càrrec.

Fax.

Categories de destinataris

No es comuniquen les dades.

Transferències internacionals

No es preveuen.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades

1 any, a partir de la consulta.

Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Denominació de l'activitat de tractament

Comunicacions i relacions institucionals

Base jurídica

Consentiment (art. 6.1.a) RGPD)

Missió realitzada en interès públic (art. 6.1.e) RGPD).

Finalitats del tractament

Comunicar informació relativa a l'actuació de l'Autoritat, com ara convocatòries d'actes públics oficials, jornades, cursos o conferències i altres activitats que organitza o en les quals participa, així com gestionar i mantenir les relacions institucionals i protocol·làries de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Categories d'interessats

Càrrecs públics, personal al servei de les administracions públiques, personal al servei de l'Autoritat, directius i responsables d'empreses i entitats i persones interessades.

Categories de dades personals**Dades tractades:**

Nom i cognoms.

Adreça postal o electrònica.

Telèfon.

Signatura electrònica i signatura manuscrita.

Càrrec i institució o entitat a què pertanyen.

Categories de destinataris

No es comuniquen les dades.

Transferències internacionals

No es preveuen.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades

Permanent.

Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Denominació de l'activitat de tractament

Gestió econòmica

Base jurídica

Contracte o mesures precontractuals (art. 6.1.b) RGPD)

Missió realitzada en interès públic (art. 6.1.e) RGPD).

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic

Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya

Decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya

Finalitats del tractament

Gestió econòmica de l'Autoritat; gestió i tramitació dels expedients de contractació, de concessió d'ajuts, de despesa i d'ingressos.

Categories d'interessats

Empleats, creditors, deutors i persones que hi estan vinculades, personal de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades i persones que formen part del Consell Assessor de Protecció de Dades.

Categories de dades personals**Dades tractades:**

Nom i cognoms.

NIF / DNI / Passaport / NIE.

Adreça postal o electrònica.

Núm. S.S. / Mutualitat.

Telèfon.

Signatura electrònica.

Signatura manuscrita.

Dades bancàries.

TC2.

Dades de solvència econòmica.

Dades d'informació comercial: serveis prestats, període de contractació i dades referides a la solvència tècnica.

Dades acadèmiques i professionals: currículums.

Categories de destinataris

Administració tributària.

Intervenció General de la Generalitat.

Sindicatura de Comptes.

Entitats bancàries.

Direcció General de Contractació Pública

Registre públic de contractes.

Registre electrònic d'empreses licitadores

Direcció General de Patrimoni.

Persones que accedeixen a la informació per aplicació del principi de publicitat activa previst a la llei de transparència.

Transferències internacionals

No es preveuen.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades

Documentació comptable: 6 anys

Documentació fiscal i tributària: 4 anys

Documentació relacionada amb subvencions: 10 anys

Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Denominació de l'activitat de tractament

Gestió de consultes sobre protecció de dades

Base jurídica

Missió realitzada en interès públic (art. 6.1.e) RGPD).

Finalitats del tractament

Tramitar les consultes, queixes i sol·licituds relacionades amb la protecció de dades personals que es plantegen davant el servei d'atenció al públic de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Categories d'interessats

Persones físiques, institucions, entitats que formulen consultes, queixes i sol·licituds a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades i/o representants legals.

Categories de dades personals**Dades tractades:**

Nom i cognoms.

NIF / DNI / Passaport / NIE.

Adreça postal o electrònica.

Telèfon.

Signatura electrònica i signatura manuscrita.

Càrrec.

Fax.

Categories de destinataris

No es comuniquen les dades.

Transferències internacionals

No es preveuen.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades

Termini necessari per resoldre la petició.

Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Denominació de l'activitat de tractament

Registre d'entrada i sortida de documents

Base jurídica

Missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics (art. 6.1.e) RGPD)
Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

.

Finalitats del tractament

Registrar les entrades i sortides de documents de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Categories d'interessats

Persones i/o els seus representants que presenten escrits adreçats a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o que en reben comunicacions.

Persones i/o els seus representants que presenten escrits adreçats a altres entitats públiques al registre de l'Autoritat.

Categories de dades personals**Dades tractades:**

Nom i cognoms.

NIF / DNI / Passaport / NIE.

Adreça postal o electrònica.

Telèfon i fax.

Signatura electrònica i signatura manuscrita.

Dades relacionades amb el document presentat/enviat.

Data i hora del registre.

Categories de destinataris

Administracions destinatàries dels escrits.

Transferències internacionals

No es preveuen.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades

Permanent.

Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals,

el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Denominació de l'activitat de tractament

Sol·licitud exercici del dret d'accés a la informació pública

Base jurídica

Missió realitzada en interès públic (art. 6.1.e) RGPD)

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

Finalitats del tractament

Registrar i tramitar les peticions d'accés a la informació pública a l'empara de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Categories d'interessats

Sol·licitants i/o representant legal.

Categories de dades personals**Dades tractades:**

Nom i cognoms.

NIF / DNI / Passaport / NIE.

Adreça postal o electrònica.

Telèfon.

Signatura electrònica.

Signatura manuscrita.

Categories de destinataris

Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública.

Òrgans judicials.

Tercers afectats.

Transferències internacionals

No es preveuen.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades

6 anys.

Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Denominació de l'activitat de tractament

Sol·licitud exercici dels drets d'autodeterminació informativa

Base jurídica

Compliment d'una obligació legal (art. 6.1.c) RGPD).

Finalitats del tractament

Atendre les sol·licituds per exercir els drets que atorga el Reglament general de protecció de dades i la LOPDGDD.

Categories d'interessats

Persones físiques que exerceixen els seus drets i/o els seus representants davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Categories de dades personals**Dades tractades:**

Nom i cognoms.

Adreça postal o electrònica.

Telèfon.

Signatura electrònica.

Signatura manuscrita.

Categories de destinataris

No es comuniquen les dades.

Transferències internacionals

No es preveuen.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades

El termini de conservació d'aquestes dades s'ha de determinar d'acord amb els períodes de conservació de les activitats de tractament concretes a què es refereixi el dret exercit.

Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Denominació de l'activitat de tractament

Gestió de recursos humans

Base jurídica

Contracte (art. 6.1.b) RGPD).

Compliment d'obligacions legals (art. 6.1.c) RGPD).

Missió realitzada en interès públic (art. 6.1.e) RGPD).

Compliment d'obligacions en l'àmbit del dret laboral (art. 9.2.b) RGPD)

Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de la Seguretat Social.

Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.

Finalitat del tractament

Gestionar el personal adscrit o que es relaciona amb l'APDCAT: gestió de l'expedient de personal, contractació, nomenaments, gestió de nòmines i complements retributius, indemnitzacions per raons de servei, gestió de la jornada laboral, antiguitat, absències, permisos i llicències, vacances, prevenció de riscos laborals, investigació d'accidents de treball i malalties professionals, gestió d'assegurances, ajuts i prestacions socials, situacions administratives o laborals, seguretat social, control laboral, règim disciplinari, formació, gestió de procediments administratius i judicials, gestió dels serveis de comunicació, obtenció d'estadístiques, gestió dels sistemes d'informació¹.

Categories d'interessats

Empleats, personal adscrit, els seus familiars, perceptors de subvencions, personal extern i altres persones que es relacionen amb l'APDCAT.

Categories de dades

Dades tractades:

Dades identificatives: nom i cognoms, DNI/NIF/passaport/NIE, imatge, veu, número de registre personal, adreça postal i adreça electrònica, telèfon, , número de la Seguretat Social, signatura manuscrita i electrònica.

Dades de característiques personals: Sexe, estat civil, nacionalitat, edat, data lloc de naixement, dades familiars, avaluacions professionals.

¹ Controlar l'accés a les aplicacions, als sistemes d'informació i, en general, als recursos de tecnologies de la informació i la comunicació al servei de l'Autoritat, com ara xarxes d'àrea local, xarxes privades virtuals, dispositius mòbils, estacions de treball servidors, intranet, extranet, portal a Internet i que, en conjunt, s'identifiquen com els actius TIC de l'Autoritat que cal protegir mitjançant mecanismes de control d'accés. Els usos es concreten en l'autenticació i l'autorització d'usuari.

Dades de circumstàncies socials: llicències, permisos, autoritzacions.

Dades acadèmiques i professionals: titulacions, formació i experiència professional.

Dades d'ocupació laboral: grup, cos, escala, categoria, grau, lloc de treball, avaluació i prevenció de riscos del lloc de treball, història laboral, jubilació, dades vinculades a l'ús dels serveis de comunicació personal.

Dades economicofinanceres: nòmina, indemnitzacions per raó de serveis, dades bancàries, plans de pensions i assegurances.

Dades relatives a la comissió d'infraccions

Categories especials de dades: dades d'accidents de treball i malalties professionals, dades de salut.

Categories de destinataris

El Registre General de Personal (Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública), l'Administració tributària (Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària), la Tresoreria de la Seguretat Social (Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de la Seguretat Social), els bancs i caixes, el Servei Públic d'Ocupació Estatal (Ministeri de Treball) (Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de la Seguretat Social), el Consorci Administració Oberta de Catalunya amb el consentiment de la persona interessada, les mútues col·laboradores amb la Seguretat Social (Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de la Seguretat Social), el Departament d'Empresa i Ocupació (Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals), el Consorci d'Inspecció de Treball i Seguretat Social de Catalunya (Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals), les entitats gestores del pla de pensions, i en el seu cas els jutjats i tribunals i altres participants en possibles processos judicials i les persones que accedeixen a la informació per aplicació del principi de publicitat activa previst a la Llei de transparència.

Transferències internacionals

No es preveuen.

Conservació

Expedients administratius de personal, gestió de nòmines i complements retributius, indemnitzacions per raons de servei, antiguitat, situacions administratives i laborals: Conservació permanent.

Gestió de la jornada laboral i control horari, vacances: Destrucció total en el termini d'un any des de l'acabament de l'any natural en què s'ha produït.

Ajuts i prestacions socials: Destrucció total en el termini de sis anys. Fiscalització de la Intervenció General (Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Prevenió de riscos laborals, investigació d'accidents de treball i malalties professionals, gestió d'assegurances: Destrucció total en el termini de cinc anys (Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals).

Formació: Destrucció total en el termini de sis anys. Fiscalització de la Intervenció General (Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Sistemes d'informació de l'APDCAT: gestió dels sistemes d'informació i serveis de comunicació, control de les claus, administració de xarxa, gestió d'usuaris: dades i documents vinculats al treball desenvolupat durant el període de vigència de la relació laboral, es mantindran durant els terminis de prescripció de les eventuais responsabilitats disciplinaries, civils i penals.

Control d'accés : Destrucció total en el termini d'un mes.

Descripció de les mesures de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Denominació de l'activitat de tractament

Activitats de formació

Base jurídica

Missió realitzada en interès públic (art. 6.1.e) RGPD).

Finalitats del tractament

Fer el control, el seguiment i altres activitats relacionades amb l'organització de cursos, seminaris, conferències i altres activitats de formació i divulgatives de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Categories d'interessats

Persones que participen en les actuacions formatives de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades i/o el seu representant legal.

Categories de dades personals**Dades tractades:**

Nom i cognoms.

NIF / DNI / Passaport / NIE.

Adreça postal o electrònica.

Imatge / Veu.

Telèfon.

Signatura electrònica.

Signatura manuscrita.

Dades bancàries.

Càrrec, departament, organisme o entitats on es presta servei, matrícula de vehicle.

Dades acadèmiques i professionals relacionades amb l'activitat impartida.

Categories de destinataris

Entitats que cedeixen les seves instal·lacions per desenvolupar les activitats, quan és necessari per motius organitzatius de seguretat. I en determinats casos, les dades es difondran a través de la pàgina web de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades i xarxes socials de l'APDCAT i es cediran als mitjans de comunicació.

Transferències internacionals

No es preveuen.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades

Permanent.

Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equips on

es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Denominació de l'activitat de tractament

Projecte Menors, Internet i Tecnologies

Base jurídica

Missió realitzada en interès públic (art. 6.1.e) RGPD).

Finalitat del tractament

Tramitar i gestionar la sol·licitud d'inscripció al projecte de Menors, Internet i Tecnologies de l'APDCAT, coordinar aquesta activitat i resoldre totes les consultes que es plantegin en relació amb aquest projecte.

Categories d'interessats

Persones interessades en el projecte.

Categories de dades**Dades tractades:**

Nom i cognoms.

Correu electrònic.

Telèfon.

Entitat.

Consulta que adrecen a l'APDCAT, si és el cas.

Categories de destinataris

Les dades no es comunicaran a tercers.

Transferències internacionals

No es preveuen.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades

Permanent.

Descripció de les mesures de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Denominació de l'activitat de tractament

Selecció i provisió de llocs de treball

Base jurídica

Compliment d'una obligació legal (art. 6.1. c) RGPD).

Missió realitzada en interès públic (art. 6.1. e) RGPD).

DL 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública)..

Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.

Finalitat del tractament

Selecció i provisió de llocs de treball mitjançant convocatòries públiques

Categories d'interessats

Candidats que es presenten a procediments de selecció i provisió de llocs de treball i persones de contacte.

Categories de dades

Dades tractades:

Dades de caràcter identificatiu: Nom i cognoms, DNI/Passaport/NIE, imatge, número de registre personal, adreça, signatura i telèfon.

Categories especials de dades: Dades de salut (discapacitats).

Dades de característiques personals: Dades familiars, sexe, estat civil, nacionalitat, edat, data i lloc de naixement.

Dades acadèmiques i professionals: Titulacions, formació i experiència professional.

Dades de detall d'ocupació i carrera administrativa.

Categories de destinataris

Registre General de Personal (DL 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública)

Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DL 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública i Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

Publicació a la pàgina web de l'APDCAT dels tràmits del procés de selecció, d'acord amb la normativa vigent.

Les persones que hi accedeixen per aplicació del principi de publicitat activa (Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern).

Transferències internacionals

No es preveuen.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades

Permanent

Descripció de les mesures de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Denominació de l'activitat de tractament

Enviaments de comunicats i convocatòries de premsa de l'APDCAT

Base jurídica

Missió realitzada en interès públic (art.6.1.e) RGPD i art. 19 LOPDGDD)

Finalitat del tractament

L'objectiu és enviar comunicats i convocatòries de premsa als mitjans de comunicació sobre l'activitat de l'APDCAT.

Categories d'interessats

Representants i/o treballadors dels mitjans de comunicació

Professionals liberals (Freelance)

Representants i/o treballadors dels mitjans gràfics

Persones físiques, incloses les que representen a persones jurídiques, amb qui l'Autoritat manté relació per als comunicats i convocatòries de premsa

Categories de dades

Dades tractades:

Nom i cognoms

Correu electrònic

Número de telèfon

Mitjà i tipus de mitjà

Categories de destinataris

No es preveuen.

Transferències internacionals

No es preveuen.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades

Permanent

Descripció de les mesures de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

Denominació de l'activitat de tractament

Videovigilància

Base jurídica

Missió realitzada en interès públic (art. 6.1.e) RGPD).

Finalitat del tractament

Preservar la seguretat de les persones i béns, així com de les instal·lacions de l'APDCAT, controlant els accessos a les mateixes quan no hi ha personal.

Categories d'interessats

Personal de l'APDCAT, excepcionalment

Altres persones que accedeixen a l'APDCAT fora de l'horari laboral.

Categories de dades

Dades tractades:

Imatges enregistrades per les càmeres. No hi ha tractament de veu.

Dia i hora en què es capta la imatge

Categories de destinataris

Les dades romandran sota el control de l'APDCAT. En cas de detectar una violació de seguretat es poden compartir amb els cossos i forces de seguretat, jutges i tribunals i l'autoritat competent amb la finalitat de facilitar la investigació.

Transferències internacionals

No es preveuen.

Termini previst per suprimir les diferents categories de dades

Les imatges enregistrades s'esborraran en un període màxim de 20 dies.

Descripció de les mesures de seguretat

Les activitats de tractament que duu a terme de l'APDCAT es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. S'apliquen les mesures de seguretat tècniques i organitzatives que corresponguin de les que preveu l'Esquema Nacional de Seguretat per garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades